

“**CARTA INTESTATA SCUOLA”**

Prot. n° del

OGGETTO: *Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, Competenze e ambienti per l’apprendimento” - Asse II “Infrastrutture per l’istruzione” FESR Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”–Azione 10.8.1 Interventi Infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento di competenze chiave.*

**DECRETO DI ASSUNZIONE IN BILANCIO. – Cod. Prog. 10.8.1.A3-FESRPON-LA-2017-XXX**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 per la presentazione di piani di intervento;

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto deliberato dal Collegio Docenti nel verbale n°…….. del…….. e dal Consiglio di Istituto con Delibera n°….. del……..

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_ del MIUR con la quale l’autorità di Gestione autorizza l’intervento;

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;

**CONSIDERATO** che si deve procedere all’assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’Esercizio Finanziario 2017 onde consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate;

**D E C R E T A**

* di assumere in programma annuale esercizio finanziario 2017, in fase di realizzazione, i seguenti Progetti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Codice Nazionale | Tipologia  Intervento | Totale autorizzato | Codice CUP |
| 10.8.1.A3-FESRPON-LA-2017-XXX | Realizzazione Ambienti Digitali |  |  |

* di iscrivere il relativo finanziamento nelle ENTRATE del Programma Annuale 2017 – Modello A, Aggregato 04: Finanziamento da enti locali o da altre istituzioni Voce 01/01: Unione Europea/FSE Come previsto dal D.I. n° 44/2011.

Il Presente atto viene trasmesso al DSGA dott. …………………….. e al Consiglio di Istituto per gli adempimenti di competenza.

Timbro e firma D.S